**Программа внеурочной деятельности «** **Школьный Медиацентр»
 (Социально-педагогическое направление)**

 Программа внеурочной деятельности «Школьный Медиацентр» для 5-9 классов разработана на основе:

     Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

     Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 октября 2009 года № 373 (с изменениями и дополнениями);

     Концепции духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России;

     планируемых результатов основного общего образования;

     требований к оснащению образовательного процесса в соответствии с содержательным наполнением учебных предметов федерального компонента государственного образовательного стандарта (Приказ Минобрнауки России от 04.10.2010 г. N 986 г. Москва);

     СанПиН, 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных  учреждениях» (утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации 29.12.2010 г. №189);

     Основной образовательной программы основного общего образования МБОУ «Ашеванская ООШ»;

     учебного плана МБОУ «Ашеванская ООШ».

**Пояснительная записка**

Программа внеурочной деятельности «Школьный медиацентр» представляет собой комплекс мероприятий, направленных на развитие у учащихся медиакультуры и ключевых информационных и телекоммуникационных компетентностей современного общества. Учащиеся получат возможность познакомиться и поработать с различными видами информации, представленными в разных форматах. Программа курса внеурочной деятельности предусматривает непрерывность обучения и возможность привлечения учащихся разных классов и возрастов

 Программа имеет социально-педагогическую направленность, рассчитана к реализации в течении 1 года в форме очного обучения 17 часов в год по 0,5 часов в неделю во внеурочное время.

 **Актуальность программы**

Один из элементов воспитательной системы школы — организация работы школьного медиацентра, как структуры единого информационного пространства школы и средства развития творческой активности учащихся. Значимость образовательной и воспитательной работы медиацентра школы высока. Это популяризация и пропаганда знаний в области информационных технологий, изучение новых технических и программных разработок, обучение их использованию, создание возможности учащимся проявить свои творческие способности при предоставлении информации для школьного сайта, при создании фото-презентации, видеоролика или видеофильма. Это учет и хранение накопленного продукта (школьная медиатека) как необходимого ресурса для повышения качества учебно-воспитательного процесса, для предпрофильной подготовки и профессиональной ориентации современного выпускника. Анализируя роль школьного медиацентра, можно сделать вывод о ее значимости для каждого участника образовательного процесса:

**Цель** – создание условий для самореализации учащихся, развитие коммуникативных и творческих способностей через привлечение детей к издательскому делу.

**Задачи:**

1. Научить навыкам делового общения, умению вести конструктивный диалог, публично выступать, писать литературные и газетные стать.
2. Учить обучающихся собирать, обрабатывать и представлять конкретную информацию.
3. Изучить компьютерные программы обработки фото- и видеофайлов.
4. Развивать познавательный интерес и навыки работы с компьютером.
5. Развивать навыки коллективной работы.
6. Воспитывать эстетический вкус и интерес к событиям школьной жизни.
7. Дать основы профориентации и создать условия для организации творческой деятельности юных журналистов.

**Место курса внеурочной деятельности «Школьный Медиацентр»**

**в учебном плане**

На изучение курса внеурочной деятельности «Школьный Медиацентр» в 1-9 классах согласно учебному плану отводится 0,5 часов в неделю (всего 17 часов в год).

**Планируемые результаты**

Курс направлен на формирование личностных, метапредметных и предметных результатов.

**Личностные результаты**

-эмоциональность; умение осознавать и определять (называть) свои эмоции;

-эмпатия – умение осознавать и определять эмоции других людей;

-сочувствовать другим людям, сопереживать;

-чувство прекрасного – умение чувствовать красоту и выразительность речи, стремиться к совершенствованию собственной речи;

-интерес к письму, к созданию собственных текстов, к письменной форме общения;

-широкие познавательные интересы, инициатива и любознательность, мотивы познания и творчества;

-готовность к самостоятельным поступкам и действиям, принятию ответственности за их результаты;

-готовность к осуществлению индивидуальной и коллективной информационной деятельности;

-развитие чувства личной ответственности за качество окружающей информационной среды.

**Метапредметные результаты**- формирование регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий (УУД).

**Регулятивные УУД:**

-владение умениями организации собственной учебной деятельности, включающими целеполагание как постановку учебной задачи на основе соотнесения того, что уже известно, и того, что требуется установить;

-планирование – определение последовательности промежуточных целей с учетом конечного результата, разбиение задачи на подзадачи, разработка последовательности и структуры действий, необходимых для достижения цели при помощи фиксированного набора средств;

-прогнозирование – предвосхищение результата;

-контроль – интерпретация полученного результата, его соотнесение с имеющимися данными с целью установления соответствия или несоответствия (обнаружения ошибки);

-коррекция – внесение необходимых дополнений и корректив в план действий в случае обнаружения ошибки;

-владение основными универсальными умениями информационного характера: постановка и формулирование проблемы; структурирование и визуализация информации; выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий;

-самостоятельное создание алгоритмов деятельности при решении проблем творческого и поискового характера; владение основами продуктивного взаимодействия и сотрудничества со сверстниками и взрослыми: умение правильно, четко и однозначно сформулировать мысль в понятной собеседнику форме; умение выступать перед аудиторией, представляя ей результаты своей работы с помощью средств ИКТ.

**Коммуникативные УУД:**

-учитывать разные мнения и стремление к координации различных позиций в сотрудничестве;

-уметь выразить свою позицию, аргументировать свое мнение, координировать его с позициями партнеров при выработке общего решения в совместной деятельности.

-формировать навыки коллективной и организаторской деятельности;

-наблюдать и описывать проявления богатства внутреннего мира человека в его созидательной деятельности на благо семьи, в интересах школы и развития личности ровесников.

**Познавательные УУД:**

-умение создавать тексты для постов в социальных сетях в различных жанрах и стилях;

-умение создавать сценарии к видеорепортажам, снимать и монтировать видеоролики;

-умение проектировать свою деятельность в рамках медиацентра;

-умение использовать готовые прикладные компьютерные программы и сервисы.

**Предметные результаты**

-овладение основами приёмов, техническими навыками по созданию медиаконтента, умением использовать их в разнообразных жизненных ситуациях.

-развитие и совершенствование речевых и публицистических навыков;

-развитие критического анализа;

-формирование навыка работы в группе, а также формирование взаимопомощи и взаимовыручки;

-формирование навыка обработки и фильтрации большого объема информации

**Учебный план.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п**  | **Наименование разделов**  |  | **Кол-во часов**  |
| **Всего**  | **Теория**  | **Практика**  |
| 1  | Литературная и газетная статья.  | 3  | 1  | 2  |
| 2  | Основы оформительской работы.  | 3  | 1  | 2  |
| 3  | Компьютерные технологии в СМИ. Программы обработки фото- и видеофайлов  | 6  | 2  | 4 |
| 4  | Подготовка текста и поиск информации для публикаций и видеороликов. Создание фотопрезентаций, видеороликов и видеофильмов  | 5  | 2  | 3  |
|  | Итого часов | **17**  | 6 | 11  |

 **Содержание программы.**

1. **Литературная и газетная статья**. Требования к литературной и газетной заметке. Виды литературных и газетных статей. Из чего складывается процесс журналистского творчества. Жанр как форма выступления журналиста. Отработка навыков написания произведений различных жанров

1. **Основы оформительской работы.** Возможности программы Microsoft Publisher., Power Point. Работа с ПК в программе Microsoft Publisher, Power Point. Подготовка и участие в конкурсе плакатов **«Твоё время»** (тема: «Здоровый образ жизни и профилактика употребления наркотических средств и психоактивных веществ»)

1. **Компьютерные технологии в СМИ. Программы обработки фото- и видеофайлов**

Программы обработки фотофайлов. Программа Paint.

Программа Adobe Photoshop.

Программа обработки видеофайлов Мovie Maker.

Программа обработки видеофайлов Adobe Premiere Pro. Использование компьютерных технологий для обработки фотофайлов. Роль изобразительно -выразительных средств в популярности периодических изданий. Тренинг обработки фото и видеофайлов.

1. **Подготовка текста и поиск информации для публикаций и видеороликов. Создание фотопрезентаций, видеороликов и видеофильмов**

Сбор фото, видеоинформации о школьных событиях «Наша школа». Создание видеролика о школьных событиях. Сбор фото, видеоинформации об основных событиях в школе во 2 полугодии.

Сбор информации о текущих событиях для школьного сайта.

 **Тематическое планирование**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Наименование темы (раздела)**  | **Количест во часов по теории**  | **Количество часов по практике**  | **Дата проведени я по факту.**  |
|  | **Литературная и газетная статья (3 часа)**  |  |
| 1  | Требования к литературной и газетной заметке.  | 1  |  |   |
| 2  | Виды литературных и газетных статей.  |  |  1 |   |
| 3  | Отработка навыков написания произведений различных жанров  |   | 1 |   |

|  |
| --- |
| **Основы оформительской работы (3 часа)**  |
|   | Возможности программы Microsoft Publisher., Power Point  | 1  |  |   |
| 5 | Работа с ПК в программе Microsoft Publisher, Power Point.  |   | 1 |   |
| 6  | Подготовка и участие в конкурсе плакатов **и рисунков по плану школы** |   | 1  |   |
| **Компьютерные тех** | **ологии. Программы обработки фото- и видеофайлов (6 часов)**  |
|  7 | Программы фотофайлов. Paint  | обработки Программа  | 1  |   |   |
| 8 | Программа Photoshop.  | Adobe  | 1  |   |   |
| 9  | Использование компьютерных технологий для обработки фотофайлов  |   | 1  |   |
| 10  | Роль изобразительно выразительных средств в популярности периодических изданий.  |  | 1  |   |
| 11 |  Обработка фото и видеофайлов  |   |   2 |   |
| **Подготовка текста и поиск информации для публикаций и**  |
|  | **видеороликов. Создание фотопрезентаций, видеороликов и видеофильмов (5 часов)**  |
| 12  | Сбор фото, видеоинформации о школьных событиях «Наша школа».  |  1 |   |   |
| 13 | Подготовка текстов о школьных событиях  |   | 1  |   |
| 14  | Создание видеролика о школьных событиях.  |   | 1  |   |
| 15 | Сбор информации о текущих событиях для школьного сайта.  | 1  |   |   |
| 16 | Подготовка итоговой статьи на школьный сайт  |   | 1 |   |